南阳理工学院形势报告会和哲学社会科学

报告会、研讨会、讲座审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 题 目 |  | | | | 主办单位 | | | |  | |
| 类 别 | 1.报告会 2.研讨会3.讲座 4.论坛5.其他 | | | | | | | | | |
| 报告人姓名 |  | | 职务职称 | |  | | | 政治面貌 | |  |
| 报告时间 |  | | | 报告地点 | | |  | | | |
| 参加人员范围 |  | | | 参加人数 | | |  | | | |
| 主讲人基本情况及报告内容提要  （可另附页） |  | | | | | | | | | |
| 主办单位  审批意见 | 领导签名（盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | |
| **业务主管部门审批意见**  领导签名（盖章）  年 月 日 | | **党委宣传部审批意见**  领导签名（盖章）  年 月 日 | | | | **校党委审批意见**  领导签名（盖章）  年 月 日 | | | | |

**备注：1.此表一式两份，经审批后，主办单位、党委宣传部各留存一份。**

**2.报告活动进行时，须有主办单位人员在场。报告时发现报告人的报告内容有政治性错误观点，主办方要及时制止，消除不良影响。**